Организация и методика учета в негосударственных некоммерческих организациях

тема диссертации и автореферата по ВАК 08.00.12, кандидат экономических наук Пономарева, Лариса Николаевна

**Год:**

2009

**Автор научной работы:**

Пономарева, Лариса Николаевна

**Ученая cтепень:**

кандидат экономических наук

**Место защиты диссертации:**

Москва

**Код cпециальности ВАК:**

08.00.12

**Специальность:**

Бухгалтерский учет, статистика

**Количество cтраниц:**

231

## Оглавление диссертации кандидат экономических наук Пономарева, Лариса Николаевна

ВВЕДЕНИЕ.

1. ЭКОНОМИКО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

1.1 .История развития некоммерческих организаций в России.

1.2.Правовые основы регулирования деятельности некоммерческих организаций.

1.3.Вопросы нормативного регулирования бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА В НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

2.1 .Проблемы построения учетного процесса в некоммерческих организациях.

2.2,Организация учета уставной некоммерческой деятельности.

2.3.Организационные аспекты учета предпринимательской деятельности в некоммерческих организациях.

3. МЕТОДИКА ВЕДЕНИЯ УЧЕТА В НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ.

3.1.Методика бухгалтерского учета в некоммерческих организациях.

3.2.Методические аспекты налогового учета в негосударственных некоммерческих организациях.

3.3.Учет по центрам ответственности в негосударственных некоммерческих организациях.

## Введение диссертации (часть автореферата) На тему "Организация и методика учета в негосударственных некоммерческих организациях"

Актуальность темы исследования. Формирование нового типа общественных отношений, складывающихся между негосударственными организациями и органами государственного' управления, обуславливает развитие совместных программ, участниками которых являются как, органы государственной власти, так и негосударственные некоммерческие организации- (НКО). Соответственно возникает необходимость создания правовых условий для активного использования некоммерческого сектора.

В настоящее время можно говорить о начале нового- этапа развития некоммерческих организаций, связанного с укреплением правовой базы регулирования деятельности некоммерческих организаций, усилением контроля со стороны государства за их деятельностью и появлением нового источника финансирования для достижения поставленных целей, а именно — целевого капитала.

Вместе с тем, необходимо отметить, что методика бухгалтерского учета в некоммерческих организациях практически не развивается. Отсутствуют не только бухгалтерские стандарты, но и методические рекомендации и разъяснения по учету отдельных видов деятельности в негосударственных некоммерческих организациях. Расширение сферы деятельности организаций данного вида только увеличивает проблемы, с которыми сталкиваетсябухгалтер в практической деятельности, зачастую самостоятельно разрабатывая методику учета по отдельным операциям, не нашедшим своего отражения в нормативных документах в области бухгалтерского учета. Предлагаемые в экономической литературе разнообразные варианты по учету тех или иных операций противоречат или даже взаимоисключают друг друга.

В связи с этим на сегодняшний день назрела необходимость построения целостной системы учета в негосударственных некоммерческих организациях, которая охватывала бы все стороны деятельности организаций данного вида с учетом существующих особенностей их функционирования.

Степень теоретической разработанности темы. Вопросам ведения бухгалтерского учета и особенностям налогообложения негосударственных некоммерческих организаций посвящены труды таких ученых, как: М.В.Батурина, Н.Д. Бровкина, П.Ю. Гамольский, С.М. Джаарбеков, JI.B. Егорова, Г.В. Кузьмин, H.JI. Кошеварова, M.JT. Макальская, А.С. Морозов,

A.В. Началов, Г.А. Перфильев, Н.А. Пирожкова, В.И. Радачинский, В'.А. Свищева, В.В. Семенихин, С.Н. Старостин JI.H. Сухоруких и др.

Исследование в области методики ведения хозяйствующими субъектами учета проводилось с применением имеющихся российских научных разработок, изложенных в работах отечественных ученых экономистов:- А.С. Бакаева, М.И. Баканова, П.С. Безруких, JI.T. Гиляровской, Н.П. Кондракова, С. А. Николаевой, В'.Д. Новодворского,

B.Ф. Палия, В.И. Подольского, Я.В. Соколова, JI.3.' Шнейдмана и других. В целях всестороннего анализа вопросов теории и методики управленческого учета были изучены труды А. Апчёрча, И.Н. Богатой-, Е.А. Бойко, М.А. Вахрушиной, К.Н. Гарифулина, В.Г. Гетьмана, М.А. Ивановой, В.Б. Ивашкевича, О.Д. Кавериной, Т.П. Карповой, А.Н. Кизилова, Н.П. Кондракова, О.Е. Николаевой, Т.В. Шишковой.

Изучение трудов российских ученых показало, что в настоящее время существует определенная теоретическая разработанность и практическая адаптация проблем, связанных с бухгалтерским учетом в некоммерческих организациях. Несмотря на это продолжает существовать множество неурегулированных вопросов в области организации и методики учетного процесса'в негосударственных некоммерческих организациях.

Цель диссертационного исследования заключается в теоретическом обосновании и разработке практических рекомендаций по совершенствованию организации и методики учета в негосударственных некоммерческих организациях, осуществляющих различные виды деятельности. Для достижения указанной цели в исследовании поставлены следующие задачи:

-изучить и проанализировать экономико-правовые основы функционирования; негосударственных некоммерческих организаций-, с целью' выявления особенностей их деятельности, влияющих на постановку учетного процесса;

- дать оценку современного состояния», системы нормативного регулирования учета в негосударственных некоммерческих организациях, и определить методические несоответствия в действующем законодательстве в сфере бухгалтерского\* учета применительно к специфике деятельности организаций данного вида;

-исследовать организацию/ бухгалтерского учета уставной: и предпринимательской; деятельности» в негосударственных некоммерческих организациях и; на' этот основе выявить учетные процессы, требующие совершенствования;

-проанализировать особенности; ведения раздельного учета в негосударственных , некоммерческих организациях и предложить - методику отражения на; отдельных субсчетах и счетах бухгалтерского учета целевых средств и расходов;

- обобщить иг проанализировать, способы организации налогового учетам и? обосновать, модели его построения в негосударственных некоммерческих организациях, с целью формирования полной и достоверной учетной информации для целей'налогообложения;

- разработать предложения по формированию центров ответственности в: негосударственных некоммерческих организациях и дать, практические рекомендации в области организации учета nos соответствующим; центрам для повышения эффективности управления структурными подразделениями.

Объектом исследования является финансово-хозяйственная деятельность негосударственных,некоммерческих организаций.

Предметом^ исследования является комплекс теоретических и организационно-методических вопросов, связанных с совершенствованием учета в негосударственных некоммерческих организациях.

Теоретической и методологической основой диссертационного исследования послужили труды и практические разработки ведущих специалистов в области бухгалтерского учета. В процессе исследования применялись научные методы познания: анализ и синтез, классификация и группировка, сравнение, индукция и дедукция.

Область исследования. Исследование соответствует п.п. 1.4 «Методологические основы и целевые установки бухгалтерского учета и экономического анализа», 1.8 «Бухгалтерский учет в организациях различных организационно-правовых форм, всех сфер и отраслей», специальности 08.00.12 — «Бухгалтерский учет, статистика» паспорта номенклатуры специальностей научных работников ВАК Минобрнауки России.

Информационной 1 базой исследования явились официальные статистические данные Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации, законодательно-правовые акты Министерства Финансов Российской Федерации и других министерств и ведомств по вопросам бухгалтерского и налогового учета, научные публикации по исследуемой проблеме, материалы информационных ресурсов сети Интернет, а также практические материалы хозяйствующих субъектов.

Научная новизна исследования заключается в разработке теоретических, организационно-методических положений и практических рекомендаций по постановке учета в негосударственных некоммерческих организациях. В процессе исследования получены следующие результаты, содержащие элементы научной новизны:

- изучены экономико-правовые аспекты деятельности некоммерческих организаций и дана оценка их современного состояния, что позволило разработать классификацию некоммерческих организаций и определить факторы, влияющие на постановку учета в организациях данного вида;

- даны рекомендации по устранению несоответствий в отдельных нормативных документах по бухгалтерскому учету применительно к особенностям функционирования негосударственных некоммерческих организаций с целью обеспечения единообразного ведения учета;

- рекомендован перечень синтетических и аналитических счетов бухгалтерского учета для отражения расчетов по целевым поступлениям, а также доходов и расходов негосударственных некоммерческих организаций, что обеспечит формирование достоверной информации об указанных объектах учета;

- предложены модели построения налогового учета негосударственными некоммерческими организациями, что позволит обеспечить адекватную налогооблагаемую базу по отдельным налогам;

- выявлены особенности формирования центров ответственности в негосударственных некоммерческих организациях, а также разработаны процедуры постановки учета по центрам ответственности с целью принятия оперативных управленческих решений.

Практическая значимость, исследования состоит в возможности применения полученных теоретических результатов и практических рекомендаций по организации учета в негосударственных некоммерческих организациях. Реализация научных выводов и практических рекомендаций, содержащихся в диссертации в области организации и методики учета в негосударственных некоммерческих организациях, позволит повысить оперативность и достоверность учетной информации, необходимой для принятия обоснованных решений соответствующими пользователями. Рекомендованные в диссертационной работе основные направления совершенствования организации учета в негосударственных некоммерческих организациях могут быть использованы при уточнении принятых и дальнейшей разработке нормативных документов по бухгалтерскому учету и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, а также в учебном процессе.

Апробация результатов исследования. Основные теоретические положения, а также выводы и предложения по результатам исследования докладывались на: Международной научно-практической конференции «Национальные традиции в торговле, экономике и культуре» в рамках Васильевских чтений в РГТЭУ г. Москва (2006г., 2008г.), Межвузовской научно-практической конференции «Актуальные вопросы учета, аудита, экономического анализа и налогообложения» в УГНТУ г.Уфа (2005г.), Международной конференции «Проблемы и перспективы развития регионов и предприятий в условиях ВТО: опыт России и Германии» г.Уфа (2007г.), Международной научно-практической конференции «Экономика, государство и общество в XXI- веке» в рамках VI Румянцевских чтений в РГТЭУ г. Москва (2008г.).

Отдельные рекомендации по учету целевых поступлений и их расходования, организации учета по центрам ответственности, а также по формированию бухгалтерской и налоговой политики внедрены в практическую деятельность Торгово-Промышленной палаты Республики Башкортостан, Национально-культурной автономии немцев Республики Башкортостан, Некоммерческого партнерства «Организация перевозчиков», что подтверждается справками о внедрении результатов, диссертационного исследования.

Публикации результатов исследования. Основные результаты исследования были опубликованы в 10 работах автора, общим объемом 4,5 печ. л., в том числе в 5 работах, общим объемом 2,0 печ. л. в научных журналах, рекомендованных ВАК Минобрнауки России.

Объем и структура диссертации. Диссертация состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка, содержит 170 страниц машинописного текста, 10 таблиц, 11 рисунков, 10 приложений.

## Заключение диссертации по теме "Бухгалтерский учет, статистика", Пономарева, Лариса Николаевна

Выводы по 3 главе.

В настоящее время можно говорить о существовании трех учетных подсистем — финансового, налогового и управленческого учета, разделение которых обусловлено интересами соответствующих пользователей. В свою очередь финансовый учет выполняет функции системного бухгалтерского учета, построенного в соответствии с принципами и нормами законодательных актов о бухгалтерском учете. С целью формирования информации для контроля за правильностью, полнотой и своевременностью исчисления и уплаты в бюджет налоговых обязательств организации обязаны вести налоговый учет. При этом налоговое законодательство предоставляет право организациям самостоятельно выбирать способы обобщения информации. Относительно управленческого учета законодательно не регулируются принципы и правила его ведения. В тоже время управленческий учет является инструментом, который позволяет повысить качество и оперативность решений, а также максимизировать ожидаемый результат и эффективно контролировать процессы хозяйственной деятельности.

Бухгалтерский учет негосударственных некоммерческих организаций направлен на учет целевых поступлений и целевых расходов, а также на учет состояния и движения имущества, являющегося следствием' выполнения сметы доходов и расходов. Однако в настоящее время- существуют неурегулированные вопросы учета организации данного вида, решение которых возможно только в уточнении отдельных норм законодательных актов о бухгалтерском учете.

С целью эффективного ведения налогового учета негосударственным некоммерческим организациям необходимо создать такой учетный инструмент, который сохранит преемственность и наработки бухгалтерского учета, обеспечит оформление налоговых расчетов с отсутствием последующих корректировок при составлении налоговой отчетности, создаст условия для сближения с бухгалтерским учетом, а также позволит сократить общую сумму налоговых платежей в рамках действующего законодательства. В работе предложен аналитический учет с целью сближения данных бухгалтерского и налогового учета.

С целью расширения возможностей и повышения эффективности управления полномочия и ответственность руководства некоммерческой организации возможно разделить по разным уровням. Выделение центров ответственности при этом обеспечит возможность оперативно отслеживать отклонения по контролируемым показателям, выявить их причины и оценить результаты деятельности отдельных структурных подразделений. В целом для некоммерческих организаций характерны анализ структуры и распределения расходов, а также планирование расходов и контроль над ними. При этом отслеживание оперативного исполнения смет позволит заранее предусмотреть возможный перерасход или избежать остатка целевых средств по любой статье. Исходя из проведенных нами исследований, были предложены характерные для негосударственных некоммерческих организаций центры ответственности, соответствующие контролируемые показатели, а также этапы постановки учета по центрам ответственности.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Негосударственные некоммерческие организации являются неотъемлемым элементом рыночного хозяйства и способствуют решению многих социально-экономических проблем в области образования, здравоохранения, культуры, экологии, благотворительности и др. Совершенствование правового регулирования деятельности некоммерческих организаций, существенно укрепило правовую базу функционирования негосударственных некоммерческих организаций. Однако недостаточно развитая нормативная база регулирования бухгалтерского учета в организациях данного вида вызывает определенные проблемы, решение которых нами видится в построении целостной системы учета, отражающей все стороны деятельности негосударственных некоммерческих организаций.

В диссертационной работе нами были проведены исследования в области организации и методики учета в негосударственных некоммерческих организациях.

Проанализировав исторические аспекты развития некоммерческих организаций, нами были выделены следующие этапы формирования некоммерческих организаций:

- период с X века по XVI век;

- период с середины XVI века по шестидесятые годы XIX века;

- период конца XIX века по 1917 год XX века;

- период с 1917 года по 30-ые годы XX века;

- период сЗ 0-хх до 90-хх годов XX века;

- период с 90-хх годов XX века по настоящее время.

Исследования в области правовых основ регулирования деятельности некоммерческих организаций позволили отметить, что правовая природа некоммерческих организаций предполагает разнообразие организационно-правовых форм и видов, что осложняет определение их правового статуса.

В диссертационной работе рассмотрены вопросы правоспособности, ответственности и порядка формирования имущества некоммерческими организациями. Обобщив результаты, полученные российскими учеными, а также отдельные положения нормативно-законодательных актов в области регулирования деятельности некоммерческих организаций, нами были определены признаки классификации некоммерческих организаций.

Особое внимание в работе было уделено нормативному регулированию бухгалтерского учета в некоммерческих организациях. Результаты анализа нормативно-законодательной базы в сфере бухгалтерского учета позволили сделать вывод о том, что построение бухгалтерского учета в некоммерческих организациях, не являющихся бюджетными, осуществляется в порядке, установленном для коммерческих организаций. В тоже время бухгалтерский учет в негосударственных некоммерческих организациях в первую очередь направлен на организацию учета уставной некоммерческой деятельности. В этой связи объектами учета являются доходы и расходы, осуществляемые в соответствии с утвержденной сметой, а также имущество, полученное и используемое в процессе осуществления данной деятельности. Направление учетной деятельности в организации изменится в случае осуществленияпредпринимательской

Анализ финансово-хозяйственной деятельности негосударственных некоммерческих организаций позволил определить, что рационально организованный учетный процесс позволяет получать достоверную и своевременную информацию о деятельности организации и осуществлять контроль за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

Построение учетного процесса в любых организациях, в том числе и в некоммерческих, отождествляется с организацией бухгалтерского учета в целом, который необходимо рассматривать как единство трех составляющих: финансового, управленческого и налогового учета. Под учетным процессом нами было предложено понимать единую систему последовательного, взаимосвязанного выполнения учетных работ по определенным стадиям.

Основной задачей бухгалтерского учета для любой организации, в том числе некоммерческой, является формирование полной и достоверной информации с целью обеспечения ею необходимых пользователей. При этом в некоммерческих организациях для внутренних пользователей на первый план выходит информация об объемах целевого финансирования и о направлениях его возможного использования, второстепенной же является информация о структуре активов и пассивов, а также о финансовой устойчивости некоммерческой организации. В связи с этим, по нашему мнению, бухгалтерская служба в своей деятельности должна так организовать работу, чтобы были полностью удовлетворены запросы соответствующих пользователей информацией.

Построение учетного процесса в негосударственных некоммерческих \* организациях происходит поэтапно. Разрабатывается и утверждается учетная политика и рабочий план счетов; утверждаются, а при необходимости разрабатываются формы первичных учетных документов, учетных регистров и формы внутренней отчетности. Определяются состав и порядок представления внешней отчетности; составляется и утверждается смета доходов и расходов. Разрабатывается и утверждается график документооборота; использования средств автоматизации. Определяются основные функции учетного аппарата.

В свою очередь, на построение учетного процесса оказывают влияние следующие факторы: особенности функционирования и специфика деятельности организации; законодательное регулирование бухгалтерского учета в РФ; установление рациональных взаимоотношений между структурными подразделениями организации; характер и объем учетной информации; возможность выбора формы ведения учета и распределение должностных обязанностей между работниками учетного аппарата.

Исследования в области организации бухгалтерского учета уставной деятельности негосударственных некоммерческих организаций позволили отметить, что действующая в настоящее время законодательно-нормативная база в области бухгалтерского учета не включает в себя отдельного правового акта, содержащего единую методику отражения в бухгалтерском учете доходов и расходов негосударственных некоммерческих организаций. В этой связи нами была предложена методика отражения на счетах бухгалтерского учета целевых средств и их использования путем введения двух дополнительных бухгалтерских счетов. Один из которых предназначен для обобщения информации о расчетах по целевому финансированию, а другой - для обобщения информации о расходах, возникающих в деятельности негосударственных некоммерческих организаций. В работе был предложен соответствующий аналитический учет доходов и расходов, полученных или произведенных в рамках целевого финансирования (целевых поступлений), а также доходов и расходов по коммерческой деятельности.

Диссертационное исследование позволило выявить неурегулированные вопросы по учету отдельных объектов некоммерческих организаций, связанных с осуществлением основной уставной деятельности.

Для решения указанных проблем нами были предложены уточнения отдельных положений законодательных актов по бухгалтерскому учету.

В работе были рассмотрены альтернативные варианты организации налогового учета в негосударственных некоммерческих организациях. В связи с чем, нами было отмечено, что ведение налогового учета негосударственными некоммерческими организациями является обязательным и предусмотрено на федеральном уровне, при этом налогоплательщикам предоставлено право самостоятельно выбирать способ обобщения информации. Исследованные модели формирования информации позволили определить, что с целью эффективного ведения налогового учета необходимо создать такой учетный инструмент, который сохранит преемственность и наработки бухгалтерского учета, обеспечит оформление налоговых расчетов с отсутствием последующих корректировок при составлении налоговой- отчетности, а также создаст условия-для сближения с бухгалтерским учетом.

Исходя из, требований действующего законодательства в области налогообложения, в диссертационном исследовании были определены особенности ведения- налогового^ учета негосударственными некоммерческими организациями.

Во-первых, средства целевого\*финансирования и целевые поступления-на'содержание негосударственных некоммерческих организаций и ведение ими уставной деятельности, поступившие безвозмездно и использованные по. назначению, не облагаются налогом на прибыль и налогом на добавленную стоимость.

Во-вторых, негосударственные некоммерческие организации обязаны организовать раздельный учет:

- полученных доходов и произведенных расходов в рамках целевого финансированияш целевых поступлений;

- при\* осуществлении предпринимательской деятельности1 наряду- с уставной.

В-третьих, негосударственные некоммерческие организации имеют право на применение специальных налоговых режимов.

G целью расширения возможностей и повышения эффективности управления, полномочия и- ответственность руководства негосударственных некоммерческих организаций нами предложено разделить между управленческим персоналом разных уровней по соответствующим центрам ответственности.

На основе результатов сравнительного анализа определений понятия «центр ответственности» было установлено, что под центрами ответственности понимаются структурные подразделения или отдельные должностные лица организации, которым делегированы полномочия и ответственность за выполнение определенных функций управления и для которых установлены значения контролируемых показателей.

Разделение на центры ответственности может вестись по разнообразным критериальным признакам, в том числе по объему полномочий и обязанностей соответствующих менеджеров, функциям, выполняемым отдельными центрами, целесообразности исчисления прибыли и ее использования и др. В свою очередь нами были предложены характерные для негосударственных некоммерческих организаций признаки.

Таким образом, результаты проведенного диссертационного исследования позволили разработать классификацию негосударственных некоммерческих организаций, дать оценку современного состояния учета и внести предложения по организации синтетического и аналитического учета доходов и расходов, а также расчетов по целевым поступлениям. Были предложены основные модели построения налогового учета и обоснованы подходы к формированию центров ответственности в негосударственных некоммерческих организациях. Основные выводы и результаты диссертационного исследования будут способствовать формированию достоверной информации для целей бухгалтерского и налогового учета и принятия адекватных управленческих решений. 151 •.

## Список литературы диссертационного исследования кандидат экономических наук Пономарева, Лариса Николаевна, 2009 год

1. Правовые и нормативные источники

2. Гражданский кодекс РФ. Часть 1 от 30.1Т.1994 № 51-ФЗ, часть 2 от 26.01.1996 № 14-ФЗ, часть 3 от 26.11.2001 № 146-ФЗ, часть 4 от 18.12.2006 № 230-ФЭ.

3. Налоговый кодекс РФ часть 1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ, часть 2 от 05:08.2000 №117-ФЗ.

4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ.

5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ.

6. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете Текст.: федер. закон от 21 ноября 1996 г. №129-ФЗ (с поел. изм. от 03.11.06г.): принят Гос. Думой 23 февраля 1996г.

7. Российская Федерация. Законы. О некоммерческих организациях Текст.: федер. закон от 12 января 1996 № 7-ФЗ (с поел. изм. от 17.07.09г.): принят Гос. Думой 8 декабря 1995 г.

8. Российская Федерация. Законы. О регистрации юридических лиц Текст.: федер. закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ (с поел. изм. от 19.07.09г.): принят Гос. Думой 13 июля 2001 г.

9. Российская Федерация. Законы. О несостоятельности (банкротстве) Текст.: федер. закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ (с поел, изм. от 19.07.09г.): принят Гос. Думой 27 сентября 2002 г.

10. Российская Федерация. Законы. Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации Текст.: федер. закон от 31 мая 2002 г. № 63-Ф3 (с поел. изм. от 23.07.08г.): принят Гос. Думой 26 апреля 2002 г.

11. Российская Федерация. Законы. О политических партиях Текст.: федер. закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ (с поел. изм. 19.07.09г.): принят Гос. Думой от 11 июня 2001г.

12. Российская Федерация. Законы. О жилищных накопительных кооперативах Текст.: федер. закон от 30 декабря 2004г. № 215-ФЗ (с поел, изм. от 23.07.08г.): принят Гос. Думой 22 декабря 2004г.

13. Российская Федерация. Законы. О кредитной кооперации Текст.: федер. закон от 18 июля 2009г. № 190-ФЗ: принят Гос. Думой 3 июля 2009г.

14. Российская Федерация. Законы. О сельскохозяйственной кооперации Текст.: федер. закон от 8 декабря 1995 г. №193-Ф3 (с поел. изм. от 19.07.09г.): принят Гос. Думой 15 ноября 1995г.

15. Российская Федерация. Законы. О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан Текст.: федер. закон от 15 апреля 1998г. №66-ФЗ (с поел. изм. от 30 декабря 2008 г.): принят Гос. Думой 11 марта 1998г.

16. Российская Федерация. Законы. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности Текст.: федер. закон от 12 января 1996г. №10-ФЗ (с поел. изм. от 30.12.08г.): принят Гос. Думой 8 декабря 1995г.

17. Российская Федерация. Законы. Об объединениях работодателей Текст.: федер. закон от 27 ноября 2002 года №156-ФЗ (с поел. изм. от 01.12.07г.): принят Гос. Думой 30 октября 2002г.

18. Российская Федерация. Законы. О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений Текст.: федер. закон от 28 июня 1995 года №98-ФЗ (с поел. изм. от 22.08.04г.): принят Гос. Думой 26 мая 1995г.

19. Российская Федерация. Законы. О национально-культурной автономии Текст.: федер. закон от 17 июня 1996г. №74-ФЗ (с поел. изм. от 09.02.09г.): принят Гос. Думой 22 мая 1996г.

20. Российская Федерация. Законы. Об автономных учреждениях Текст.: федер. закон от 3 ноября 2006г. №174-ФЗ (с поел. изм. от 18.10.07г.): принят Гос. Думой 11 октября 2006г.

21. Российская Федерация. Законы. О высшем и послевузовском профессиональном образовании Текст.: федер. закон от 22 августа 1996г. №125-ФЗ (с поел. изм. 18.07.09г.): принят Гос. Думой 19 июля 1996г.

22. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Текст.: федер. закон от 6 октября 2003 г. № 131-Ф3 (с поел. изм. от 07.05.09г.): принят Гос. Думой 16 сентября 2003г.

23. Российская Федерация. Законы. Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы Текст.: законот 21 июля 1993г.№5473-1 (с поел. изм. 14.03.09г.): принят Постановление Верховного Совета РФ от 21 июля 1993 г. № 5474-1.

24. Российская Федерация. Законы. О негосударственных пенсионных фондах Текст.: федер. закон от 7 мая 1998г. №75-ФЗ (с поел, изм. от 18.07.09г.): принят Гос. Думой 8 апреля 1998г.

25. Российская Федерация. Законы. О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций Текст.: федер. закон от 30 декабря 2006 года №275-ФЗ: принят Гос. Думой 22 декабря 2006г. Одобрен Советом Федерации 27 декабря 2006 г.

26. Российская Федерация. Законы. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате Текст.: закон от 11 февраля 1993г. №4462- I (с поел. изм. 19.07.09г.): принят постановлением ВС РФ от 11.02.1993 г. №4463-1.

27. Российская Федерация. Законы. О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы Текст.: Постановление Правительства РФ от 1 января 2002 г. № 1 (с поел. изм. от 24.02.09г.).

28. Российская Федерация. Законы. О профессиональных союзах Текст.: закон от 5 ноября 1993 г. № ВС-21/23 (с поел. изм. от 03.11.06г.): введен в действие постановлением ВС РБ от 5 ноября 1993г. №ВС-21/24.

29. Положение о документах и документообороте в бухгалтерскомучете Текст.: утв. Минфином СССР 29.07.1983 №105.

30. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Текст.: Утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 6 октября 2008 года №106н.

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008. Текст.: утв. Мин-вом» финансов Российской Федерации 24 октября 2008 года №116н.

32. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 27 октября 2006 года№154н.

33. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 6 июля 1999 года№43н.

34. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Текст.: утв. Мин-вом. финансов Российской Федерации 9 июня 2001 года №44н.

35. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 30 марта 2001 года №26н.

36. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 25 ноября 1998 года№56н.

37. Положение по бухгалтерскому учету «Условные факты хозяйственной, деятельности» ПБУ 8/01. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации от 28 ноября 2001 года №96н.

38. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 6 мая 1999 года №32н.

39. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 6 мая 1999года №33н.

40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связных сторонах» ПБУ 11/2008. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 29 апреля 2008 года №48н.

41. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2000. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 27 января 2000 года №11н.

42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 16 октября 2000 года №92н.

43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/07. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 27 декабря 2007 года №153н.

44. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской-Федерации 6 октября 2008 года №107н.

45. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 2 июля 2002 года №66н.

46. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/02. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 19 ноября 2002 года №115н.

47. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/02. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 19 ноября 2002 года №114н.

48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 10 декабря 2002 года №126н.

49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии всовместной деятельности» ПБУ 20/03. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 24 ноября 2003 года №Ю5н.

50. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/2008. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 6 октября 2008 года №106н.

51. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 28 декабря 2001г. №119н.

52. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 13 октября 2003г. №91н.

53. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации'13 июня 1995г. №49.

54. Методические указания по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций. Текст.: утв. Мин-вом финансов Российской Федерации 30 мая 2003 г. № 44н.

55. Унифицированные формы первичной учетной документации по учету результатов инвентаризации. Текст.: Постановление Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 18августа 1998г. №88.

56. Положение о документах и документообороте в бухгалтерском учете. Текст.: утв. [Текст]: Минфина СССР от 29 марта 1983г. №105.

57. Форма №11-краткая «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций» Текст.: утв. постановлением Федеральной службы государственной статистки от 08 декабря 2006г. №73.

58. Форма №1-НКО «Сведения о деятельности некоммерческих организаций». Текст.: утв. постановлением Росстата от 18 апреля 2007 № 34.

59. Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации Текст.: Постановление Госкомстата РФ от 18 августа 1998 г. №88 (с изм. от 27 марта, 3 мая 2000 г.).

60. Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих Текст. -М.: «Издательство Приор», 2001. 256с. - 5000 экз. - ISBN 5-7990-0427-2. (утв. Постановлением Минтруда России от 21 августа 1998г.№37)

61. Межотраслевые укрупненные нормативы времени на работы по бухгалтерскому учету и финансовой деятельности в бюджетныхорганизациях. Текст.: утв. постановлением Минтруда России от 26 сентября 1995г. №56.

62. Письмо Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан №06-01/1-53 от 08 сентября 2008г.

63. Письмо Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан №06-04/2-42 от 18 августа 2009г.

64. Именной высочайший указ правительствующему сенату о временных правилах об обществах и союзах от 4 марта 1906г. Электронный ресурс. http://constitution.garant.ru/DOC5205.htm.

65. Высочайшие утвержденные Основные Государственные Законы от 23 апреля 1906г. Полное Собрание Законов Российской Империи. Собрание третье. Том XXV. 1905. Отделение I. № 27805. Электронный ресурс. -http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/aprl906.htm.

66. Декрет ВНИК от 22 декабря 1917 «О страховании на случай болезни»Электронный ресурс.-http://www.lawmix.ru/docscccp.php?id=8217.

67. Декрет Совета народных комиссаров РСФСР от 31 октября 1918 Положение о социальном обеспечении трудящихся Электронный ресурс. — http://www.zaki.ru/pagesnew.php?id=2057.

68. Положение о добровольных обществах и их союзах, утвержденное Постановлением ВЦИК и СНК РСФСР от 10 июля 1932 г. Электронный ресурс. — http://www.lawmix.rn/docscccp.php7icH7193.

69. Постановление ВС СССР от 09 октября 1990г. №1709-1 о введении в действие закона СССР Об общественных объединениях Электронный ресурс. — http://www.lawmix.rn/docscccp.php7icN756

70. Постановление Верховного Совета РФ от 03 марта 1993 N 4604-1 «О некоторых вопросах применения законодательства союза ССР на территории Российской Федерации» Электронный ресурс. — http://nalog.consultant.ru/docl593.1. Специальная литература

71. Азизян К.С. Бухгалтерский словарь Электронный ресурс. / сост. К.С. Азизян. — М., Финансы и статистика, 1996. —208с. —http://yas.yuna.ru/.

72. Абрамова Т.Б. В некоммерческой организации снова годовой отчет Текст. / Т.Б. Абрамова // БиНО: Некоммерческие организации, 2005, №1, с.66-83.

73. Батурина М.В. Целевые средства некоммерческих организаций: учет и аудит Текст. / М.В. Батурина // Аудит, 2005, №7.

74. Батурина М.В. Управленческий анализ НКО Текст. / М.В. Батурина // Некоммерческие организации России», 2005, №1.

75. Батурина М.В. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в НКО России и США Текст. / М.В. Батурина // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2006, №6.

76. Батурина М.В. Бухгалтерский учет некоторых видов оборотных активов НКО Текст. / М.В. Батурина // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2006, №10.

77. Батурина М.В. Бухгалтерский учет нематериальных активов и финансовых вложений НКО Текст. / М.В. Батурина // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2006, №7.

78. Батурина М.В. Бухгалтерский учет основных средств НКО Текст. / М.В. Батурина // Новое в бухгалтерском учете и отчетности, 2006, №19.

79. Батурина М.В. О бухгалтерском учете и аудите разных видов НКО Текст. / М.В. Батурина // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2007, №3.

80. Батурина М.В. Бухгалтерский учет целевого капитала НКО Текст. / М.В. Батурина // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2007, №5.

81. Батурина М.В. Учет и аудит негосударственных некоммерческих организаций Электронный ресурс. / М.В. Батурина: дис. . канд. эконом, наук: 08.00.12. -Санкт-Петербург: РГБ, 2007. 176с. (из фондов Российской Государственной библиотеки).

82. Береславцева Н.А., Медведева О.В., Нор-аверян Г.Г. Бухгалтерское дело Текст.: учеб. пособие. М.: Приор-издат, 2004г. — 160с. — 5000 экз. -ISBN 5-9512-0120-9.

83. Бодяко В.М. Аудит некоммерческих организаций (ассоциаций, союзов) Электронный ресурс. / В.М. Бодяко: дис. . канд. эконом, наук: 08.00.12. — Москва: РГБ, 2007. 26с. (из фондов Российской Государственной библиотеки).

84. Бойко Е.А. Бухгалтерский управленческий учет Текст. / Е.А.

85. Бойко и др.; под ред. проф., д.э.н. А.Н. Кизилова, проф., д.э.н. И.Н. Богатой.- Ростов н/Д: «Феникс», 2005. 380с. - (Высшее образование). - 5000 экз. -ISBN 5-222-06800-5.

86. Бровкина Н.Ф. Стенограмма доклада «О положениях Международных стандартов бухгалтерского учета и отчетности, используемых зарубежными некоммерческими организациями» Текст. / Н.Ф. Бровкина // Некоммерческие организации в России, 2005, №4.

87. Бухгалтерское дело Текст.: учеб. пособие для вузов / под ред. проф. JI.T. Гиляровской. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 382с. - 50000 экз. -ISBN 5-238-00584-9.

88. Бухгалтерское дело Текст.: Учебное пособие / Под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. М.: ИЦК «МарТ»; Ростов н/Д; Издательский центр «МарТ», 2003. - 304с. — (Серия «Экономика и управление»). - 5000 экз. — ISBN 5-241-00213-8.

89. Варламова Т.П., Фофанов В.А. Безналичный расчет: организация и учет: Учебное пособие Текст. / Т.П. Варламова, В.А. Фофанов. М.: Изд-во «Экзамен», 2004. - 176с. - 5000 экз. - ISBN 5-94692-674-8.

90. Бахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет Текст.: учебник для вузов / М.А.Вахрушина. 2-е изд., доп. И пер. - М.: ИКФ Омега-Л; Высш. шк., 2002. - 528с. - 6000 экз. - ISBN 5-901386-48-5(ИКФ Омега-Л). - ISBN 5-06-004377-0 (Высш. шк.).

91. Годовой налоговый отчет 2006 Текст. - М.: ООО ИИА

92. Налог Инфо», ООО «Статус-Кво 97», 2006; 576с. - 3.0000 экз. - ISBN 58107-0180-9.

93. Голуиский IO: Откуда есть пошла благотворительность на Руси Текст. / Ю. Годунский // Наука и жизнь, 2006, №10, с. 32 37. - ISSN 16839528. .

94. Донин Ю.Л. Гранты, не облагаемые налогом: Комментарии к, постановлению Правительства РФ от 28 июня 2008 года №485 Текст. / Ю:Л. Донин // Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях,. 2008, сентябрь, №17.

95. Егорова Л.В. О страгегическом управленческом учете в некоммерческих организациях Текст. / Л.В. Егорова // Бухгалтерский учет, 2007, №18, с.76 — 79.

96. Егорова Л.В. Учет и аудит в некоммерческих организациях: теория, методология и практика Электронный ресурс. / Л.В. Егорова: дис. .доктора эконом, наук: 08.00.12. Ростов н/Д: РГБ, 2008.- 482с. (из фондов Российской Государственной библиотеки).

97. Елин А.С. Типичные ошибки в учете некоммерческих организаций Текст. / Главбух, 2004, №13.

98. Звягина Е. Философия подаяния. Традиции русской благотворительности Текст. / Е. Звягина // Наука и жизнь, 2002, №7, с. 92 — 99.-ISSN 1683-9528.

99. Иванова Н. «Христова Братия» и нищелюбие Электронный ресурс. / Н. Иванова // Православный Санкт-Петербург, 2003, август, № 8 (138). http://pravpiter.ru/pspb/nl38/ta008.htm.

100. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. для вузов Текст. / В.Б. Ивашкевич. М.: Экономистъ, 2003. - 618с. - 7000 экз. -ISBN 5-98118-033-1.

101. История социальной защиты в России Электронный ресурс. — http://www.socio.samtel.ru/webl4/ist.html.

102. Каверина О.Д. Управленческий учет: системы, методы, процедуры Текст. / О.Д. Каверина. М.: Финансы и статистика, 2003. -352с.: ил. - 5000 экз. - ISBN 5-279-02366-3.

103. Камышанов П.И. Практическое пособие по бухгалтерскому учету Текст. / П.И. Камышанов, А.П. Камышанов. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Омега-JI, 2006. 488с.: ил. — (Практическая бухгалтерия). - 5000 экз. — ISBN 5-365-00173-7.

104. Карпицкая С.Г. Особенности бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности общественных объединений Электронный ресурс.: автореферат дис. . кандидата эконом, наук: 08.00.12 / С.Г. Карпицкая. (из фондов российской Государственной библиотеки).

105. Карпова Т.П. Управленческий учет: учебник для вузов Текст. / Т.П. Карпова. -М.: ЮНИТИ, 2000. 350с. - 5000 экз. - ISBN 5-238-00034-0.

106. Керимов В.Э., Иванова Е.В., Сухов Р.А. Управленческий учет на предприятиях розничной торговли потребительской кооперации.

107. Учебное пособие Текст. / под ред. В.Э. Керимова. — М.: Изд-во «Экзамен», 2002. 160с. - 5000 экз. - ISBN 5-94692-152-5.

108. Климова М.А. Бухгалтерское дело Текст. : учеб. пособие / М.А. Климова. М.: ИНФРА-М, 2004. - 200с. - (Высшее образование). - 100000 экз.-ISBN 5-16-001914-6.

109. Кондраков Н.П. Учетная политика на 2008 год в целях бухгалтерского, финансового, управленческого и налогового учета Текст. / Н.П. Кондраков. — М.: Эксмо, 2008. — 224с. (Настольная книга главного бухгалтера). - 5100 экз. - ISBN 978-5-699-23115-7.

110. Кондраков Н.П., Иванова М.А. Бухгалтерский управленческий учет Текст.: Учебное пособие / Н.П. Кондраков, М.А. Иванова. — М.: ИНФРА-М, 2003. 368с. - (Серия «Высшее образование»). - 6000 экз. -ISBN 5-16-001604-Х.

111. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет Текст.: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. М.: ИНФРА-М, 2002. - 640с. - (Серия «Высшее образование»). - 100000 экз. - ISBN 5-16-000800-4 (обложка). - ISBN 5-16000696-6 (переплет).

112. Кондратова И.Г. Основы управленческого учета: учеб. пособие Текст. / И.Г. Кондратова. М.: Финансы и статистика, 2002. - 160с.: ил. — 4000 экз. - ISBN 5-279-02333-7.

113. Косульникова М. Учетная политика — 2008 Текст. / М. Косульникова // Помощник бухгалтера, 2008, № 1 (133), с. 28 33. (учредитель ООО «Альбета», тираж 7000 экз.)

114. Кузьмин Г.В. Некоммерческие организации Текст. / Г.В. Кузьмин. М.: ООО «Вершина», 2005. - 272с. - 3000 экз. - ISBN - 5-96260039-8.

115. Кузьмин Г.В. Особенности составления отчетности некоммерческими организациями Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь», 2003, выпуск 6.

116. Кузьмин Г.В. Коммерческая деятельность НКО Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь», 2004, выпуск 35.

117. Кузьмин Г.В. НКО: учет грантов в иностранной валюте Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерское приложение к газете «Экономика и жизнь», 2005, выпуск 51.

118. Кузьмин» Г.В. Жилищный накопительный кооператив Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерский учет, 2007, №15, с.57 — 60.

119. Кузьмин Г.В. Отчет о целевом использовании полученных средств Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерский учет, 2007, №2, с.42 — 48.

120. Кузьмин Г.В. Автономные учреждения: правовые аспекты Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерский учет, 2008, №3, с.64 — 66.

121. Кузьмин Г.В. Отчет о целевом использовании имущества Текст. / Г.В. Кузьмин // Бухгалтерский учет, 2008, №6, с.37 — 43.

122. Лапина О.Г. Годовой отчет за 2008 год: сдаем в срок и без ошибок с учетом практики налоговых проверок Текст. / О.Г. Лапина. М.: Эксмо, 2009. 1040c.+CD. - (Настольная книга главного бухгалтера). - 25100 экз. -ISBN 978-5-699-31381-5.

123. Лукаш Ю.А. Альбом новых бухгалтерских проводок комментарий к новому плану и корреспонденции счетов Текст. / Ю.А. Лукаш. М.: Книжный мир, 2002. - 293с. - 3000 экз. - ISBN 5-8041-0111-0.

124. Макальская М.Л. Самоучитель по бухгалтерскому учету в некоммерческих организациях Текст. / М.Л. Макальская. М.: Дело и Сервис, 2008. - 144с. - 5000 экз. - ISBN 978-5-8018-0321 -0.

125. Макальская М.Л. Некоммерческие организации в России: создание, права, налоги, учет, отчетность Текст. / М.Л. Макальская, Н.А. Пирожкова. 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Дело и Сервис, 2006. - 368с. —3000 экз. ISBN - 5-8018-0296-7.

126. Макальская M.JI. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения приобретения и использования материалов в некоммерческой организации Текст. / M.JI. Макальская // Консультант бухгалтера, июль-август 2003, №7-8

127. Малинина Е.А. Целевой капитал Текст. / Е.А. Малинина // БиНО: Некоммерческие организации, 2007, №3.

128. Мальцева Е.А. Раздельный учет в некоммерческих организациях Текст. / Е.А. Мальцева // Российский налоговый курьер, 2004, сентябрь, №18.

129. Митина A.JL, Юцковская И.Д. Государственная корпорация -новая форма некоммерческой организации Текст. / A.JI. Митина, И.Д. Юцковская // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2008, апрель, №4.

130. Началов А.В. Некоммерческие организации. Бухгалтерский учет и налогообложение Текст. / А.В. Началов. — 2-е изд., перераб. — М.: ООО «Статус-Кво 97», 2005. 124с. - 3000 экз. - ISBN 5-1727-0096-Х.

131. Началов А.В. Некоммерческие организации: учет и налоги Текст. / А.В. Началов. 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ООО ИИА «Налог Инфо», ООО «Статус-Кво 97», 2007. - 232с. - 2000 экз. - ISBN 5-8107-0173-6.

132. Некоммерческие организации: особенности бухгалтерского учета и налогообложения Текст. / под общей ред. В.В. Семинихина. 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Изд-во Эксмо, 2006. - 176с. - (Портфель бухгалтера). — 3000 экз. - ISBN 5-699-15206-7.

133. Нестеренко Н.А. Налоговый учет Текст. / Н.А. Нестеренко, Е.С. Цепилова. Ростов н/Д: Феникс, 2008. — 412с. - (Высшее образование). -3000 экз.-ISBN 978-5-222-14425-1.

134. Николаева С.А. Управленческий учет: Учебное пособие Текст. / С.А.Николаева. — М.: Институт профессиональных бухгалтеров России: Информационное агентство «ИПБР-БИНФА», 2004. 176с. - 5000 экз. -ISBN 5-93831-023-7.

135. Николаева О.Е., Шишкова Т.В. Управленческий учет Текст. / О.Е.Николаева, Т.В. Шишкова. изд. 3-е, испр. и дополн. - М.: Эдиториал УРСС, 2002. - 320с. - 3000 экз. - ISBN 5-8360-0441-2.

136. Николаева О.Е., Шишкова Т.В. Международные стандарты финансовой отчетности: Учебное пособие Текст. / О.Е.Николаева, Т.В. Шишкова. 5-е изд., испр. - М.: Едиториал УРСС, 2003. - 240с. - 3000 экз. - ISBN 5-354-00478-0.

137. Новодворский В.Д., Перфильев Г.А. Учет в некоммерческих организациях: опыт США Текст. / В.Д. Новодворский, Г.А. Перфильев // Бухгалтерский учет, 2003, №5, с.71 74.

138. Новый план счетов бухгалтерского учета Текст. М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. - 128с. - 15000 экз. - ISBN 978-5-482-01915-3.

139. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений Текст. / Российская А.Н.; Российский фонд культуры; 2-е изд., испр. и доп. — М.: АЗЪ, 1995. - 928с. — 100000 экз. - ISBN 5-85632-008-8.

140. Палий В.Ф. Организация управленческого учета Текст. / В.Ф. Палий. М.: Бератор-Пресс, 2003. - 224с. - 5000 экз. - ISSN 1607-5102.

141. Патров В.В., Быков В.А. Бухгалтерская отчетность организации Текст. / В .В. Патров, В.А. Быков. М.: МЦФЭР, 2004. - 320с. -(Приложение к журналу «Консультант», 2 - 2004). - 3000 экз. - ISBN 5-77090257-4.

142. Пашигорева Г.И., Пилипенко В.И. Учет в некоммерческих организациях Текст.: учебное пособие / Г.И. Пашигорева, В.И. Пилипенко — СПб: Питер, 2002 176с. - 3000 экз. - ISBN 5-94723-224.

143. Перфильев Г.А. Учет в некоммерческих организациях

144. Электронный ресурс. / Г.А. Перфильев: дис. . канд. эконом, наук: 08.00.12 Москва: РГБ, 2003. — 174с. (из фондов Российской Государственной библиотеки).

145. Попова JI.B. Основные теоретические принципы построения учетно-аналитической системы Текст. / JI.B. Попова // Финансовый менеджмент, 2003, №5.

146. Прохоров B.JI. Этапы развития благотворительности в России Текст. /B.JI. Прохоров//Вопросы истории, 2005, №3, с. 158 — 164.

147. Радачинский В.И. Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях Текст. / В.И. Радачинский. — М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2005г. 256с. - 3000 экз. - ISBN 5-94280-120-7.

148. Радачинский В.И. Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях Текст.: учебное пособие / В.И. Радачинский. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2008г. — 248с. — 3000 экз. — ISBN 978-5-91131-586-3.

149. Регистры налогового учета Текст. Уфа: РИИЦ «Деловая литература», 2002. — 92с. - 500 экз.

150. Свищева В.А. Некоммерческие организации: бухгалтерский учет, налогообложение, финансирование Текст. / В. А. Свищева. М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2008. - 272с. - (Практикум бухгалтера). - 1500 -ISBN 978-5-476-00357-1.

151. Сергеева О.И. Оценка и анализ деятельности организаций потребительской кооперации Текст. / О.И. Сергеева // Бухгалтерский учет, 2007, №24, с.66 68.

152. Серегина Е.И. Составление отчетности негосударственными некоммерческими организациями по МСФО Текст. / Е.И. Серегина //

153. Бухгалтерский учет, 2007, №4, с.47 57.

154. Серегина Е.И. Учет материальных ценностей в некоммерческих организациях Текст. / Е.И. Серегина // Бухгалтерский учет, 2007, №21, с.32 -38.

155. Серегина Е.И. Упрощенная система налогообложения для некоммерческих организаций Текст. / Е.И. Серегина // Бухгалтерский учет, 2007, №24, с.ЗО -32.

156. Серегина Е.И. Учет целевого капитала в НКО Текст. / Е.И. Серегина // Бухгалтерский учет, 2007, №7, с.6 — 11.

157. Серегина Е.И. Отчетность некоммерческих организаций: на что обратить внимание Текст., / Е.И. Серегина // Бухгалтерский учет, 2008, №2, с.18-21.

158. Соколова Н.А., Томшинская И.Н. Учет целевого финансирования в коммерческих организациях Текст. / Н.А.Соколова, И.Н. Томшинская // Бухгалтерский учет, 2007, №17, с.24 28.

159. Соколовская А.Н. Реорганизация: формируем отчетность Текст. / А.Н. Соколовская //, Актуальная бухгалтерия (наглядный журнал для профессионалов), 2008, №11, с. 24 25. (Москва, ООО «Издательство Гарант-Пресс, 11720 экз.)

160. Стародубцева И.В. НДС. Сложные моменты Текст. / И.В. Стародубцева. М.: ООО ИИА «Налог Инфо», ООО «Статус-Кво 97», 2007. - 212с. - 2000 экз. - ISBN 5-8107-0175-2.

161. Сухоруких JI.H. Отражение в бухгалтерском учете доходов и расходов в некоммерческих организациях Текст. / JI.H. Сухоруких // Практическая бухгалтерия, 2004, №23, с.ЗО 39.

162. Сухоруких JI.H. Бухгалтерский учет в негосударственных некоммерческих организациях Электронный ресурс.: дис. . канд. эконом, наук : 08.00.12. М., 2004. — 221с. (из фондов Российской Государственной библиотеки).

163. Токарев И.Н. Целевой капитал НКО: формирование и использование Текст. / И.Н. Токарев // Финансовые и бухгалтерские консультации, 2007, №2.

164. Управленческий учет Текст.: учеб.-практ. пособие / Е.В Акчурина, Л.П. Солодко, А.В. Казин. -М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. 480с. - 3000 экз. - ISBN 5-98032-416-Х.

165. Упрощенная система налогообложения Текст. М.: Бератор-Паблишинг, 2007. - 336с. - 2000 экз. - ISBN 978-5-9727-0056-1.

166. Черненко Т.И., Черненко Е.В. Ревизия сбережений пайщиков в организациях кредитной кооперации Текст. / Т.И.Черненко, Е.В. Черненко // Бухгалтерский учет, 2007, №5, с.70 — 73.

167. Филина Ф.Н. Раздельный учет: бухгалтерские и налоговые аспекты Текст. / Ф.Н. Филина. М.: ГроссМедиа : РОСБУХ, 2008. - 248с. -(Практикум бухгалтера). - 1500 экз. - ISBN 978-5-476-00614-5.

168. Фомичева Л.П. Расчет налога на прибыль в 2006 году. Что изменилось? Текст. / Л.П. Фомичева // БиНО: Некоммерческие организации, 2006,№1,с.51-57.

169. Шортамбаева М.Г. Особенности бухгалтерского учета и налогообложения некоммерческих организаций Текст. / М.Г. Шортамбаева // Российский налоговый курьер, 2002, №2,3.

170. Щербакова В.И. Теория бухгалтерского учета Текст.: Учебник. — М.: ФОРУМ: 1ШФРА-М., 2006: 352с. - (Профессиональное образование). -5000 экз. - ISBN 5-8199-0229-7 (ФОРУМ). - ISBN 5-16-002484-0 (ИФРА-М).

171. Виды некоммерческих организаций

172. Оргаппзацпонно-правовыс формы НКО Нормативное обеспечение деятельности НКО

173. Определяемые нормами ГК РФ н ФЗ «О НКО» Определяемые нормами иных федеральных законов1 2 3

174. Потребительский кооператив п.З, ст.50, ст.116ГК РФ Потребительское общество Закон РФ от 19 июня 1992г.№3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах в Российской Федерации)»

175. Жилищный н жилищно-строительный кооператив Раздел V Жилищного кодекса РФ от 29 декабря 2004г.№188- ФЗ

176. Жилищный накопительный кооператив Федеральный закон от 22 декабря 2004г.№215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах»

177. Сельскохозяйственный потребительский кооператив Федеральный закон от 8 декабря 1995г.№193-ф3 «О сельскохозяйственной кооперации»

178. Кредитный потребительский кооператив граждан Федеральный закон от 7 августа 2001г. №117-ФЗ «О кредитных потребительских кооперативах граждан»

179. Садоводческий, огороднический или дачный потребительский кооператив Федеральный закон от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»

180. Объединение работодателей Федеральный закон от 27 ноября 2002г. №3 56-ФЗ «Об объединениях работодателей»

181. Торгово-промышленная палата Закон РФ от 7 июля 1993г. №5340-1 «О торгово-промышленных палатах в Российской Федерации»

182. Добровольное общество Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»

183. Союз творческих деятелей Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»

184. Молодежное общественное объединение

185. Детское общественное объединение

186. Организация общественного самоуправления

187. Благотворительная организация

188. Товарищество собственников жилья

189. Садоводческое, огородническое или дачное некоммерческое товарищество

190. Национально-культурная автономия в Российской Федерации1. Нотариальная палата1. Центр ремесла

191. Федеральный закон от 28 июня 1995г.№98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объ-единений»

192. Федеральный закон от 28 июня 1995г.№98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»

193. Федеральный закон от 20 июля 2000 г. N 104-ФЗ «Об общихпринципах организации общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Фе-дерации»

194. Федеральный закон от 11 августа 1995г. № 135-Ф3 «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»

195. Раздел VI Жилищного кодекса РФ от 29 декабря 2004г. №1881. ФЗ

196. Закон от 15 апреля 1998г. №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан»

197. Федеральный закон от 17 июня 1996г. №74-ФЗ «О национально-культурной автономии»

198. Закон от 11 февраля 1993г. №4462-1 «Основы законодательства Российской Федерации»

199. Закон г.Москвы от 16 июня 1999г. №25 «О ремесленной деятельности в городе Москве»1. Общественное движение1. Общественный фонд1. Общественное учреждение

200. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях»

201. Орган общественной самодеятельности1. Политическая партия

202. Федеральный закон от 11 июля 2001г.№95-ФЗ «О политических партиях»

203. Религиозные объединения Ф3№125-Ф3 «0 свободе совести и религиозных объединениях» Религиозная группа Религиозная организация Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. №125-ФЗ «0 свободе совести и религиозных объединениях»

204. Автономная некоммерческая организация ст. 10 ФЗ №7-ФЗ «0 некоммерческих организациях» Федеральный закон от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «0 некоммерческих организациях»

205. Фонды п.З, ст.50, ст.118ГК РФст.7 ФЗ №7-ФЗ «0 некоммерческих организациях» Негосударственный пенсионный фонд Федеральный закон от 7 мая 1998г. Ж75-ФЗ «0 негосударственных пенсионных фондах»

206. Нормативное регулирование деятельности различных организационно-правовых формнекоммерческих организаций

207. Цели н предмет деятельности Порядок создания: количество н состав учредителей, учредительные документы Имущество НКО Управление НКО Порядок реорганизации и ликвидации НКО Право заниматься предпринимательской деятельностью3 4 5 6 7 8

208. Потребительские кооперативы. Потребительское общество

209. Жилищный накопительный кооператив

210. Удовлетворение потребностей членов кооператива в жилых помещениях, осуществляемое путем объединения его членами паевых взносовст.2 ФЗ .№215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах»

211. Создается по инициативе не менее чем 50 и не более чем пять тысяч человек. Действует на основании устава, который утверждается общим собранием членов кооператива.

212. Должен содержать сведения указанные п.2 ст.52, п.2 ст116 ГК РФ, ст. 11 ФЗ .№215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах».

213. За исключением деятельности, предусмотренной ФЗ ,№215-ФЗ «О жилищных накопительных кооперативах», иную деятельность жилищный накопительный кооператив осуществлять не вправе.

214. Сельскохозяйственный потребительский кооператив

215. Не менее 2 юридических лиц или не менее 5 граждан, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

216. Два и более производственных и (или) потребительских кооператива могут образовывать потребительские кооперативы последующих уровней.

217. Устав кооператива должен содержать сведения, указанные в п.2 ст.52, п.2 ст11б ГК РФ, ст. 11 Федеральный закон от 8 декабря 1995 г. №193-Ф3 «О сельскохозяйственной кооперации»

218. Не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых кооперативами, должно осуществляться для членов данных кооперативов.

219. Садоводческий, огороднический или дачный потребительский кооператив

220. Создается на основании решения граждан в результате учреждения либо в результате реорганизации садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения.

221. Численность членов объединения должна быть не менее 3 человек.

222. Общее правило для потребительских кооперативов: члены кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов кооператива

223. Земельный участок и недвижимое имущество, после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов проданы, а вырученные средства переданы членам такого объединения в равных долях.

224. Общественные и религиозные организации (объединения)

225. Добровольное, самоуправляемое некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

226. Учредители не менее 3 физических лиц, юридические лица - общественные объединения.

227. Учредители имеют равные права и несут равные обязанности.

228. Высшим органом управления является съезд (конференция) или общее собрание

229. Основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

230. Учредители не менее 3 физических лиц, юридические лица - общественные объединения.

231. Высшим руководящим органом является съезд (конференция) или общее собрание.

232. Реорганизация и ликвидация осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания.

233. Вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь для достижения целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям1. Общественное движение

234. Общественным учреждением является не имеющее членства общественное объединение, ставящее своей целью оказание конкретного вида услуг, отвечающих интересам участников и соответствующих уставным целям указанного объединения.

235. Учредители не менее 3 физических лиц, юридические лица - общественные объединения.

236. Управление осуществляется лицами, назначенными учредителем (учредителями).

237. В соответствии со ст.25 ФЗ № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»

238. Реорганизация общественного объединения осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания.

239. В случае государственной регистрации общественного учреждения данное учреждение осуществляет свою деятельность в порядке, установленном Г1С РФ.

240. Орган общественной самодеятельности

241. В собственности может находиться любое имущество, необходимое для обеспечения деятельности.

242. Имущество используется только для реализации целей и решения задач, предусмотренных уставом и программой политической партии. Региональные отделения отвечают по своим обязательствам, нахо-дящнмся в их распоря

243. Высшим руководящим органом является съезд политической партии. Высшим руководящим органом регионального отделения является конференция или общее собрание.

244. Избрание руководящих органов не реже одного раза в четыре года.

245. Избрание руководящих органов региональных отделений политической партии должно осуществляться не реже одного раза в два года.

246. Политическая партия может быть ликвидирована по решению ее высшего руководящего органа съезда либо по решению Верховного Суда Российской Федерации.

247. Союзы (ассоциации) общественных объединений

248. Граждане и (или) юридическими лицами

249. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

250. Порядок управления фондом и порядок формирования его органов определяются его уставом, утверждаемым учредителями.

251. Попечительский совет фонда является органом фонда и осуществляет надзор за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением фондом законодательства.

252. Попечительский совет фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

253. Решение о ликвидации фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

254. При ликвидации фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в уставе фонда.

255. Учрсиадсния. Частные учреждения

256. Автономная некоммерческая организация

257. Объединение юридических лиц (ассоциации, союзы)

258. Общины коренных малочисленных народов Российской Федерации

259. Государственная корпорация

260. Некоммерческие партнерства

261. Председатель Торгово-промышленной палаты РБ1. Ф.И.О.)подпись) « »20г.м.п.

262. Проект должностной инструкции главного бухгалтера финансово-экономического отдела ТПП РБ1.0бщие положения

263. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности," права и ответственность главного бухгалтера ФЭО ТПП РБ.

264. Главный бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом председателя ТПП РБ в установленном законодательством порядке.

265. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно председателю ТПП РБ.

266. Квалификационные требования

267. На должность главного бухгалтера назначается лицо, имеющее высшее экономическое образования и опыт работы в должности не менее 5 лет.

268. Главный бухгалтер должен обладать навыками работы с программными продуктами: «1-С: Предприятие», «1-С:Предприятие-Зарплата», системы «Гарант», «Консультант», Microsoft office Word, Microsoft office Excel.

269. Для главного бухгалтера необходимо систематическое повышение квалификации.1. З.Должностные обязанности

270. В должностные обязанности главного бухгалтера входит:

271. Осуществление организации бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и контроль за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, сохранностью собственности ТПП РБ.

272. Формирование в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете учетной политики, исходя из структуры и особенностей деятельности ТПП РБ, необходимости обеспечения его финансовой устойчивости.

273. Обеспечение рациональной организации бухгалтерского учета и отчетности в ТПП РБ и в ее подразделениях путем применения прогрессивных форм и методов учета и контроля.

274. Формирование и своевременное представление полной и достоверной учетной информации о деятельности ТПП РБ, ее имущественном положении, доходах и расходах.

275. Разработка и осуществление мероприятий, направленных на укрепление финансовой дисциплины.

276. Организация учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, контроль за своевременным отражением на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с их движением, также исполнением смет расходов.

277. Обеспечение законности, своевременности и правильности оформления соответствующей бухгалтерской документации, расчетов по заработной плате.

278. Своевременное начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов, иных платежей в банковские учреждения и соответствующим контрагентам.

279. Осуществление документальных ревизий в структурных подразделениях ТПП РБ.

280. Участие в проведении экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности ТПП РБ по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов.

281. Принятие мер по предупреждению недостач, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей, нарушений действующего законодательства.

282. Участие в оформлении материалов по недостачам и хищениям денежных средств и товарно-материальных ценностей, обеспечение передачи в необходимых случаях указанных материалов в следственные и судебные органы.

283. Обеспечение строгого соблюдения законности списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, сохранности бухгалтерских документов, оформления и сдачи их в установленном порядке в архив.

284. Участие в разработке и внедрении учетной документации, прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета на основе применения современных средств вычислительной техники.

285. Обеспечение составления баланса и оперативных сводных отчетов о доходах и расходах средств, об использовании сметы, другой бухгалтерской отчетности, представление их в установленном порядке соответствующим пользователям.

286. Оказание методической помощи работникам структурных подразделений ТПП РБ по вопросам бухгалтерского учета, контроля, отчетности.

287. Руководство над разработкой проектов перспективных и текущих финансовых планов, прогнозных балансов.

288. Информирование структурных подразделений ТПП РБ об утвержденных финансовых показателях.

289. Участие в подготовке проектов планов оказания услуг.

290. Определение источников финансирования текущей деятельности ТПП РБ, включающие средства целевого финансирования, краткосрочное и долгосрочное кредитование, привлечение заемных и использование собственных средств.

291. Участие в разработке предложений, направленных на обеспечение платежеспособности, предупреждение образования и ликвидацию неиспользуемых ТМЦ.4.Права1. Главный бухгалтер вправе:

292. Давать сотрудникам ФЭО поручения, задания по кругу вопросов, входящих в его функциональные обязанности.

293. Контролировать своевременное выполнение заданий и отдельных поручений работниками ФЭО по вопросам бухгалтерского учета и отчетности.

294. Своевременно получать от руководителей подразделений (специалистов) информацию и документы (приказы, распоряжения, договоры, сметы, отчеты и др.), необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

295. Вносить на рассмотрение директора предприятия представления о назначении, перемещении, увольнении работников бухгалтерии, предложения об их поощрении или наложении на них взысканий.5.0тветственность

296. Главный бухгалтер несет ответственность за:

297. Обеспечение выполнения своих должностных обязанностей.

298. Предоставление достоверной информации о состоянии работы на вверенном участке.

299. Выполнение приказов, распоряжений и поручений Председателя ТПП РБ.

300. Соблюдение конфиденциальности.б.Взаимосвязь с сотрудниками и специалистами других подразделений ТПП РБ,с внешними организациями

301. Взаимоотношения главного бухгалтера с сотрудниками и специалистами других подразделений осуществляется на основании Положения о ФЭО.

302. Взаимоотношения главного бухгалтера с внешними организациями осуществляются в соответствии с функциями отдела и положением о финансово-экономическом отделе.7.Критерии оценки качества

303. Отсутствие несоответствий при оформлении первичных учетных и отчетных документов в области бухгалтерского и налогового учета.

304. Отсутствие недостач, незаконного расходования денежных средств и товарно-материальных ценностей.

305. Увеличение финансирования, за счет целевых средств и доходов от предпринимательской деятельности.74.Снижение расходов.

306. Снижение дебиторской задолженности.

307. С настоящей должностной инструкцией ознакомлен:подпись) (инициалы, фамилия)» 20 г.1. Утверждаю

308. Председатель Торгово-промышленной палаты РБ1. Ф.И.О.)подпись) « »20г.м.п.

309. Проект должностной инструкции Старшего бухгалтера финансово-экономического отдела ТПП РБ1 .Общие положения

310. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность старшего бухгалтера ФЭО ТПП РБ.

311. Старший бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом председателя ТПП РБ в установленном законодательством порядке.

312. Старший бухгалтер подчиняется непосредственно главному бухгалтеру ТПП РБ.

313. Квалификационные требования

314. На должность старшего бухгалтера назначается лицо, имеющее высшее экономическое образования и опыт работы в должности не менее 3 лет.

315. Старший бухгалтер должен обладать навыками работы с программными продуктами: «1-С: Предприятие», «1-С:Предприятие-Зарплата», системы «Гарант», «Консультант», Microsoft office Word, Microsoft office Excel.

316. Старшему бухгалтеру необходимо систематическое повышение квалификации.

317. З.Должностные обязанности В должностные обязанности старшего бухгалтера входит:

318. Прием и контроль первичной документации по перечисленным выше объектам бухгалтерского учета, а также составление соответствующей первичной учетной документации.

319. Ведение журналов-ордеров и аналитического учета по перечисленным счетам.

320. Осуществление контроля за перечислением налогов, сборов и страховых взносов.

321. Ежеквартальная сверка данных по начислению и уплате налогов с налоговыми органами.

322. Осуществление работы по проверкам, проводимым налоговыми органами по закрепленному участку бухгалтерского учета

323. Участие в инвентаризации имущества и расчетов.

324. Осуществление контроля за делопроизводством в бухгалтерии, организация подшивки документов. Оформление описи и сдача документов в архив. Соблюдение условий хранения бухгалтерских документов.

325. Составление и ведение налогового учета и налоговых регистров.

326. Участие в проведении экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности ТПП РБ по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов.

327. Участие в разработке и внедрении рациональной плановой и учетной документации, прогрессивных форм и методов ведения бухгалтерского учета на основе применения современных средств вычислительной техники.4.Правл1. Старший бухгалтер вправе:

328. Требовать своевременную и полную информацию о движении трудовых ресурсов в организации.

329. Требовать от сотрудников ТПП РБ своевременную сдачу авансовых отчетов

330. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя документы и информацию, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей.

331. Старший бухгалтер несет ответственность за:

332. Выполнение своих должностных обязанностей.

333. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

334. Соблюдение конфиденциальности.

335. Соблюдение требований техники безопасности, режима работы. б.Взаимосвязь с сотрудниками и специалистами других подразделений ТПП РБ,с внешними организациями

336. Взаимоотношения старшего бухгалтера с сотрудниками и специалистами других подразделений осуществляется на основании Положения о финансово-экономическом отделе.

337. Взаимоотношения старшего бухгалтера с внешними организациями осуществляются в соответствии с функциями финансово-экономического отдела.

338. Критерии оценки качества труда Критериями оценки качества труда старшего бухгалтера являются:

339. Своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей.

340. Отсутствие претензий со стороны как внутренних, так и внешних потребителей.1. С настоящей должностнойинструкцией ознакомлен: //подпись) (инициалы, фамилия)» 20 г.1. Утверждаю

341. Председатель Торгово-промышленной палаты РБ1. Ф.И.О.)подпись) « »20г.м.п.

342. Проект должностной инструкции бухгалтера финансово-экономического отдела ТПП РБ 1 .Общие положения

343. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность бухгалтера финансово-экономического отдела ТПП РБ.

344. Бухгалтер назначается на должность и освобождается от должности приказом председателя ТПП РБ в установленном законодательством порядке.

345. Бухгалтер подчиняется непосредственно главному бухгалтеру ТПП РБ.

346. Квалифпкационные требования

347. На должность бухгалтера назначается лицо, имеющее высшее экономическое образования и опыт работы в должности не менее 3 лет.

348. Бухгалтер должен обладать навыками работы с программными продуктами: «1-С: Предприятие», «1-С:Предприятие-Зарплата», системы «Гарант», «Консультант», Microsoft office Word, Microsoft office Excel.

349. З.Должностные обязанности В должностные обязанности бухгалтера входит:

350. Обработка актов на списание товарно-материальных ценностей, отчетов материально-ответственных лиц.

351. Контроль за своевременным поступлением документов по приобретенным ценностям и услугам.

352. Ведение по вышеперечисленным счетам журналов-ордеров и аналитического учета, журнала регистрации выданных доверенностей, журнала регистрации поступивших счетов-фактур, книги покупок на бумажных носителях.

353. Ежеквартальная сверка с дебиторами и кредиторами и оформлениесоответствующих актов сверки расчетов.

354. Ведение карточки по учету расходов на содержание автомашин по ремонту и техническому обслуживанию.

355. Участие в инвентаризации имущества и расчетов.

356. Выполнение операций по приему, учету и хранению денежных средств, ценных бумаг, бланков строгой отчетности с обязательным соблюдением правил и обеспечением их сохранности.

357. Получение по оформленным в соответствии с установленным порядком документам денежных средств и ценных бумаг в учреждениях банка.

358. Осуществление выплат заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов.

359. Ведение кассовой книги, сверка фактических наличных денежных средств и ценных бумаг с книжным остатком.

360. Ежедневное составление кассовой отчетности.

361. Ежедневная обработка выписки из расчетного счета и осведомление руководителя и главного бухгалтера об остатках денежных средств на расчетных счетах предприятия.

362. Выписка доверенностей на получение товарно-материальных ценностей и осуществление контроля за их использованием.

363. Участие и внедрение передовых форм и методов бухгалтерского и налогового учета на основе применения компьютерной техники.15. ежемесячное составление отчетов о движении ценных бумаг по счетам: 55, 57,51.4.Права1. Бухгалтер вправе:

364. Требовать предоставления необходимых первичных учетных документов по списанию и оприходованию товарно-материальных ценностей от материально ответственных лиц и лиц, получивших доверенности на получение указанных ценностей.

365. Докладывать главному бухгалтеру обо всех выявленных нарушениях по объектам учета, закрепленных в данной должностной инструкции.

366. Вносить предложения по совершенствованию методов выполняемой им работы, предусмотренной должностной инструкцией.5. Ответственность

367. Бухгалтер несет ответственность за:

368. Выполнение своих должностных обязанностей.

369. Правильность принятых решений и действий, а также за, уклонение от выполнения возложенных на него обязанностей.

370. Соблюдение конфиденциальности.

371. Соблюдение требований техники безопасности, режима работы.

372. Взаимосвязь с сотрудниками и специалистами других подразделений ТПП РБ,с внешними организациями

373. Взаимоотношения бухгалтера с сотрудниками и специалистами других подразделений осуществляется на основании Положения о финансово-экономическом отделе.

374. Взаимоотношения бухгалтера с внешними организациями осуществляются в соответствии с функциями, утвержденными в положении о финансово-экономическом отделе.

375. Критерии оценки качества труда

376. Критериями оценки качества труда бухгалтера являются:

377. Своевременное и качественное выполнение своих должностных обязанностей.

378. Северный -г Нефтекамск; Западный -г Октябрьский;

379. Южный — г.Стерлитамак; Зауральский -г.Белорецк1. Третейский Суд

380. Финансово-экономический отдел1. Главный бухгалтер

381. Арбитражно правовое управление1. Началышкуправлвння

382. Центр информационных систем1. Директор центра

383. Центр делового и профессионального образования1. Директор Центра1. Председатель1. Аппарат председателя1. Пресс -секретарь1. Специалисты1. Зам. председателя

384. Коорданаюр PTK со строки рчбогсцателя па регухт'^аннй социаггно-трудооых отношен п1

385. Управление межрегиональногои международного сотрудничества1. Начальник управления

386. Отдел внешнеэкономических связей1. Начальна отдала

387. Отдел выставочно ярмарочной деятельности1. НачальникотделаГ

388. Управление общественных связей и развития предпринимательства1. Начальник управления

389. Отдел развития малого предпринимательства1. Начальник отдала

390. Отдел по работе с предприятиями и связям с roc органами и общественностью1. Начальник отдела

391. Комитет по выставочно-ярмарочной деятельности

392. Комитет по развитию предпринимательства малого и среднего бизнеса1. Зам. Председателя ПРК

393. Информационно-Аналитическое управление1. Начальник управления

394. Отдел сбора и анализа информации и рекламно-издательской деятельности1. Начальник отдела1. Отдел инноваций1. Начальник отдала

395. Отдел маркетинговых исследовании1. Начальник отдела

396. Комитет по энергосбережениюи энергосберегающим технологиям и оборудованию

397. Комитет по транспорту и экспедированию

398. Отдел электронных технологий1. Начальник отдела1. Обилий отдел1. Начальникотдела

399. Управление экспертизы, сертификации и систем качества1. Начальник управления-4

400. Ощел сертификации услуг розничной торговли и парикмахерских услуг1. Начальник отдела

401. Отдел систем качества и окружающей среды1. Начальни<отдела

402. Отдел удостоверения сертификатов происхождения1. Начальник отдела-I

403. Комитет по интеллектуальной собственное™ и Инновационной деятельности

404. Комитет по информационной, "рекламной и издательской деятельности1. Отдел экспертизы и оценки1. Начальник отдела

405. Комитет по экологии и природ ользованию

406. Комитет по здравоохранению и медико-б иологическим технологиям1. ПРИКАЗ

407. Об утверждении учетной политики организации для целей бухгалтерского учета нагод

408. Утвердить учетную политику организации для целей бухгалтерского учета нагод.

409. Утвердить рабочий план счетов бухгалтерского учета нагод.

410. Утвердить Положение о порядке проведения инвентаризаций имущества и обязательств организации и осуществлении внутреннего контроля за хозяйственными операциями.

411. Утвердить Положение о постоянно действующей инвентаризационной комиссии.

412. Утвердить формы первичных учетных документов для целей финансового учета.

413. Утвердить график документооборота организации.

414. Утвердить перечень лиц, имеющих право подписи в первичных учетных документах.

415. Утвердить состав косвенных расходов, подлежащих распределению.

416. В соответствии с п. 2 ст. 11 Налогового кодекса Российской Федерации утвердить учетную политику организации для целей налогообложения нагод

417. Учетная политика организации для целей бухгалтерского учета вводится в действие с 1 января года.1. УТВЕРЖДЕНОприказом №от « »г.

418. Проект учетной политики некоммерческой организации для целей бухгалтерского учета1. Общие положения

419. Принятие новых законодательных и нормативных актов, регулирующих способы и методьь ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации, дополняет список нормативных документов, указанных в пункте 1.5 данной учетной политики.

420. Организация бухгалтерского учета

421. Обработка учетной информации производится (выбрать один вариант из предложенных):- ручным способом,- автоматизированным способом с помощью программы «1-С бухгалтерия»

422. Бухгалтерский учет осуществляется в форме (выбрать один вариант из предложенных):- журнально-ордерной;- упрощенной;- автоматизированной.

423. Формы первичных учетных документов, разработанные самостоятельно утверждены в приложении к настоящей учетной политике.

424. Своевременность и качественное оформление первичных учетных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

425. Правильность отражения хозяйственные операций в регистрах бухгалтерского учета обеспечивают лица, составившие и подписавшие их.

426. Для осуществления контроля в сфере финансово-хозяйственной деятельности в ТПП РБ избрана Ревизионная комиссия из числа лиц, не входящих в состав Правления Палаты.

427. Ревизионная комиссия в своей деятельности руководствуется Положением, утверждаемым конференцией ТПП РБ.